

Contrôleur de dépôt

FINALITES DE L'EMPLOI

Rattaché(e) au Responsable de Production, le **Contrôleur de dépôt** s'assure de la bonne réalisation de la prise de service sur les Centre Opérationnel Bus (COB). Il est également garant du remisage des véhicules sur le parc. Il participe enfin à la continuité du service.

MISSIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES

Gestion de la prise de service

- S'assure de la bonne présence des conducteurs à la prise de service, notamment via le suivi des prises de service MobiNow
- S'assure de la couverture des services en utilisant notamment les conducteurs de réserve mis à disposition
- Ajuste l'affectation des véhicules en fonction des aléas de maintenance avec les véhicules de réserve
- Fait le lien avec la maintenance sur les aléas véhicules à la prise de service
- Assiste les conducteurs à la prise de service
- Communique les informations en Temps Réel au PCC via les différents canaux
- Trace les événements dans la main courante MobiRecord

Affectation des véhicules

- Prend en compte les immobilisations véhicules communiquées par la maintenance
- S'assure de la bonne affectation des véhicules aux services voiture dans l'application dédiée

Continuité du service

- Est amené à acheminer des véhicules en ligne pour limiter les pertes kilométriques
- Est amené à assurer des courses commerciales

Gestion du stationnement des véhicules

- S'assure du bon remisage des véhicules sur le parc, assisté par l'application dédié, notamment par la prise de service du matin
- Fait respecter les emplacements et les consignes de remisage aux conducteurs

FICHE DE POSTE

Divers

- Peut être affecté à des services conducteur sur leur roulement de travail

Santé, Sécurité et Environnement (SSE)

- Applique et fait appliquer la politique santé, sécurité et environnementale de l'entreprise.
- Veille au respect des consignes de sécurité et des procédures internes.
- Signale tout incident, risque ou dysfonctionnement constaté.

Prérequis

- Permis D
- Bonne connaissance des lignes du réseaux
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, etc.)

Qualités recherchées

- Réactivité et sens de l'initiative
- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Aptitude à communiquer et à travailler en équipe